

**WARUNKI I SPOSÓB
OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO
OBOWIĄZUJACE
W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA
FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU
OŚWIATY W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,
PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM
COVID-19
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JERZEGO KUKUCZKI
W SOBIEKURSKU**

**DECYDUJĄC O SPOSOBIE OCENIANIA PRACY ZDALNEJ
UCZNIÓW DOCENIAMY ICH POSTAWY – PILNOŚĆ
I TERMINOWOŚĆ, JAKOŚĆ PRAC DOMOWYCH,
ZAANGAŻOWANIE I SAMODZIELNOŚĆ, ZDALNĄ POMOC
KOLEGOM W NAUCE**

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
USTALONE PRZEZ
POSZCZEGÓLNYCH NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW NA POTRZEBY
KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ**

Nauka zdalna - kształcenie na odległość:

1. Zajęcia edukacyjne i wychowawcze są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Nauczyciele przesyłają materiał uwzględniający realizację podstawy programowej zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć danej klasy.
3. Wykorzystane zostaną różnorodne metody i techniki kształcenia:
 - ⑩ karty pracy przesłane poprzez dziennik elektroniczny albo e-mail, a także udostępnione uczniom na ustalonej przez szkołę platformie;
 - ⑩ audiowizualne środki przekazu, m.in. programy telewizyjne i radiowe, filmy;
 - ⑩ środki multimedialne, m.in. prezentacje;
 - ⑩ zadania do materiałów znajdujących się w podręcznikach i zeszytach ćwiczeń uczniów;
 - ⑩ interaktywne materiały dydaktyczne: aplikacje dostępne w Internecie i na telefonie.
4. Materiały wysyłane przez dziennik elektroniczny Librus są podane do wiadomości:
 - ⑩ w klasach I-III - rodzicom,

- ⑩ w klasach IV-VIII - uczniom i rodzicom,

Jeżeli materiały będą udostępniane na platformie, rodzice zostaną poinformowani o tym fakcie przez dziennik elektroniczny Librus.

5. Uczeń zobowiązany jest:

- ⑩ systematycznie korzystać z dziennika Librus i platformy, czytać wiadomości i realizować zalecenia nauczycieli we wskazanym przez nich terminie,
- ⑩ systematycznie prowadzić zeszyty przedmiotowe zgodnie z zaleceniami nauczyciela;
- ⑩ systematycznie realizować materiały zlecone przez nauczyciela, rozwiązane karty pracy wklejać do zeszytu, a jeśli nie ma możliwości ich drukowania, wpisywać do zeszytu same rozwiązania,
- ⑩ korzystać z narzędzi dydaktycznych zgodnie z ich przeznaczeniem;
- ⑩ przeczytać uważnie zalecone materiały, teksty literackie i źródłowe;
- ⑩ dokładnie zapoznać się z materiałami audiowizualnymi, multimedialnymi i interaktywnymi.
- ⑩ odsyłać nauczycielowi opracowane materiały poprzez dziennik elektroniczny Librus, na adres e-mail, poprzez platformę lub w inny możliwy sposób w ustalonym terminie,
- ⑩ zdać odpowiedź ustną, recytację, grę na instrumencie, śpiew w formie audiowizualnej w ustalonym terminie.
- ⑩ przestrzegać zasad BHP podczas pracy,
- ⑩ w przypadku trudności z realizacją materiału/zadania niezwłocznie poinformować o tym nauczyciela w celu ustalenia formy pomocy

6. Nauczyciel:

- ⑩ wskazuje uczniowi sposób i formę realizacji zagadnień,
- ⑩ wspiera ucznia w procesie dydaktycznym,
- ⑩ motywuje do systematycznej pracy,
- ⑩ wykorzystuje w kształceniu na odległość różnorodne metody, formy i techniki uwzględniające możliwości ucznia,
- ⑩ monitoruje i sprawdza wiedzę uczniów oraz postępy w nauce, decyduje, które zadania sprawdza wszystkim uczniom, a które wybranej grupie.

- ⑩ informuje ucznia o sposobie sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz oceniania jego osiągnięć edukacyjnych.
- 7. Ocenie podlegają formy sprawdzania wiedzy i umiejętności: odpowiedź ustna, wypowiedź pisemna, karty pracy.
- 8. Oceny są na bieżąco wpisywane do dziennika elektronicznego, a rodzic ma obowiązek systematycznie się z nimi zapoznawać.
- 9. Udostępnianie materiałów przekazywanych przez nauczyciela, nagrywanie lub fotografowanie zdalnych lekcji, a także ich udostępnione bez zgody nauczyciela jest zabronione.

Język polski:

1. Uczeń zobowiązany jest systematycznie realizować lekcje języka polskiego, sumiennie przygotowywać się do zajęć, odrabiać zadania, pisemnie lub ustnie przygotowywać zalecone materiały we wskazanym przez nauczyciela terminie.
2. Uczeń zobowiązany jest do bezpiecznego korzystania z narzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem oraz bezwzględnego przestrzegania zasad BHP.
3. Uczeń zobowiązany jest uważnie zapoznać się ze zaleconymi materiałami, tekstami literackimi i źródłowymi, materiałami audiowizualnymi, multimedialnymi i interaktywnymi.
4. Uczeń ma obowiązek korzystać z podręcznika i zeszytu ćwiczeń, materiałów i tekstów źródłowych w czasie pracy oraz zeszytu przedmiotowego.
5. Zeszyt przedmiotowy powinien być prowadzony systematycznie i estetycznie. Pod każdym tematem powinna znaleźć się notatka udostępniona przez nauczyciela lub w razie wskazań samodzielnie sporządzona przez ucznia oraz zadania, które nauczyciel polecił zapisać w zeszycie. Jeśli uczeń ma możliwość ,powinien wklejać do zeszytu karty pracy przesyłane przez nauczyciela, a jeśli nie, to zamieszczać w nim same ich rozwiązania.
6. Uczeń może otrzymać ocenę z: odpowiedzi ustnej, odpowiedzi pisemnej, zadania domowego, prac będących przekładem intersemiotycznym, testu wiedzy, recytacji.
7. Uczeń ma prawo do poprawy oceny z pracy klasowej. Oceny z innych form aktywności nie podlegają poprawie.

8. Nauczyciel ocenia odpowiedź ustną, recytację w formie audiowizualnej w ustalonym terminie.
9. Oprócz oceny cyfrowej nauczyciel może stosować elementy oceniania kształtującego (informacja zwrotna).

W odpowiedziach ustnych ocenia się: rozumienie polecenia i zgodność wypowiedzi z tematem, swobodę i płynność wypowiedzi, bogactwo językowe, umiejętność argumentowania, wnioskowania, uogólniania oraz twórcze ujęcie tematu.

W pracach pisemnych ocenia się: rozumienie tematu, kompetencje literackie i kulturowe/umiejętność wnioskowania i argumentowania, elementy twórcze, styl, bogactwo językowe, kompozycję, ortografię i interpunkcję. Praca, która nie realizuje formy wypowiedzi i nie jest zgodna z tematem wymaga ponownego napisania , a następnie będzie oceniona.
10. Uczeń jest zobowiązany przesłać pracę pisemną (wypracowanie) w ustalonym terminie w formie wskazanej przez nauczyciela. Nieoddanie pracy skutkuje oceną niedostateczną. W przypadku trudności z wykonaniem zadania, uczeń jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym nauczyciela.
11. Pracą domową jest również przeczytanie tekstu literackiego, wiadomości z podręcznika czy lektury, zapoznanie się z materiałami audiowizualnymi, multimedialnymi i interaktywnymi.
12. Prace uczniów są przekazywane w wersji elektronicznej lub w innej ustalonej formie, a uczeń ma obowiązek zapoznać się z zaleceniami dotyczącymi samokształcenia.
13. Udostępnione materiały pozostają do wyłącznego wglądu dla nauczyciela, ucznia, rodzica.
14. Rodzice są informowani o wynikach i postępach ucznia poprzez dziennik elektroniczny lub mail w ustalonym terminie. Nauczyciel na bieżąco wpisuje oceny do dziennika elektronicznego. Rodzic jest zobowiązany do systematycznego monitorowania osiągnięć ucznia.
15. Z treścią PZO uczniowie mają obowiązek zapoznać się i jej przestrzegać.

Magdalena Niewiarowska Aleksandra Włodarek

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA ZASADY NAUCZANIA ZDALNEGO

JĘZYK ANGIELSKI

KLASY I-VI

1. Nauczyciel regularnie wysyła uczniom zadania oraz materiały dotyczące lekcji.
2. Nauczyciel udziela wskazówek odnośnie sposobu wykonania konkretnego polecenia.
3. Uczniowie są informowani o terminie, w jakim są zobowiązani wykonać dane zadanie.
4. Po upływie wyżej wymienionego terminu nauczyciel odsyła odpowiedzi do ćwiczeń, aby umożliwić uczniom i rodzicom bieżącą kontrolę poprawności wykonywanych zadań.
5. W przypadku wystąpienia problemu z pobraniem udostępnionego przez nauczyciela pliku, uczeń lub rodzic jest proszony o poinformowanie o tym nauczyciela.

ZASADY OCENIANIA

1. Po wcześniejszym ustaleniu terminu oraz zakresu obowiązującego materiału, nauczyciel przesyła uczniom sprawdzian. Uczniowie mają jeden dzień na jego odesłanie. Po ich sprawdzeniu nauczyciel odsyła każdemu z osobna: wynik (liczbę uzyskanych punktów), pełną punktację oraz odpowiedzi do sprawdzianu. Oceny zostają wpisane do Librusa.
2. Udostępnione przez nauczyciela karty pracy będą traktowane jako ocena z pracy na lekcji.
3. Zadania obowiązkowe oraz dodatkowe będą podlegały ocenie

Klaudia Nejman

KLASY VII - VIII

- Cyfrowo: w skali od 1 do 6 oceniane są odpowiedzi ustne, prace pisemne, prace projektowe,
- Plusem lub minusem oceniana jest aktywność na lekcji. Suma pięciu znaków „+” daje ocenę 5 (bdb). Minus otrzymuje uczeń, który, zapytany w trakcie lekcji nie potrafi dać poprawnej odpowiedzi z zakresu realizowanego tematu. Suma trzech znaków „-” daje ocenę 1 (ndst.).
- podstawą klasyfikacji ucznia jest uczestnictwo jego w zajęciach online i/lub (w zależności od dostępu do narzędzi digitalnych, po wcześniejszej informacji) wykonywanie wyznaczonych zadań,
- uczeń oceniany jest co miesiąc oceną za aktywność – brane pod uwagę są wykonane zadania i frekwencja na zajęciach

- brak wykonanego zadania jest oceniany ikonką „bz” – brak zadania, co w praktyce należy nadrobić i wysłać. W przypadku braku nadrobienia do końca roku szkolnego, „bz” zamienia się w ocenę niedostateczną.

- Ocena semestralna nie jest średnią ocen w rozumieniu matematycznym,

Zasady poprawiania ocen

- Uczeń może **jeden raz** poprawić ocenę uzyskaną ze sprawdzianu, testu lub kartkówki.

- Ocena z poprawy jest oceną ostateczną wpisaną obok pierwszej oceny

Emilia Wyszomirska

ZASADY OCENIANIA – MUZYKA

Nauczanie zdalne

Materiały i zadania do wykonania będą przesyłane przez nauczyciela na bieżąco, zgodnie z planem zajęć poprzez dziennik elektroniczny Librus.

- W wiadomości wysłanej do ucznia i do Rodzica będzie podany temat oraz termin wykonania zadania (tydzień na wykonanie zadania). Ponadto w wiadomości mogą znaleźć się dokładne wskazówki nauczyciela, linki do stron, z których mogą skorzystać uczniowie chcący poszerzyć wiedzę z danego zagadnienia.
- Zadania dodatkowe nadobowiązkowe mogą mieć dłuższy termin wykonania, o czym uczeń oraz Rodzic zostaną poinformowani.

Uczniowie mają obowiązek odczytywania wiadomości oraz zapoznania się z zadaniami do wykonania zgodnie z planem lekcji.

Uczniowie na polecenie/prośbę nauczyciela wysyłają wykonaną pracę : poprzez dziennik elektroniczny Librus, pocztę elektroniczną na adres email podany przez nauczyciela lub w inny sposób wskazany przez nauczyciela.

Kierując się specyfiką przedmiotu ocenie podlegać będą:

- Zadania do wykonania, karty pracy
- Projekty
- Prace plastyczne, prezentacje
- Zadania dodatkowe- nadobowiązkowe
- Aktywność muzyczna ucznia – nadobowiązkowa. Aktywność np. śpiew może być weryfikowana poprzez transmisję wideo w aplikacji MS Teams po wcześniejszym ustaleniu terminu spotkania.

Magdalena Przybysz

System oceniania w ramach nauczania zdalnego z matematyki

Dostosowując się do nowych zarządzeń MEN przekazujemy informacje dotyczące realizacji działań edukacyjnych w ramach zdalnego nauczania:

REALIZACJA MATERIAŁU:

1. Omawiany i polecany do realizacji materiał będzie obejmował nowe treści programowe.
2. W domach uczniowie pracować będą w oparciu o materiał zaproponowany przez nauczyciela.
 - podręcznik szkolny,
 - zeszyt ćwiczeń,
 - materiały dydaktyczne (linki do stron),
 - karty pracy, przygotowane przez nauczyciela.

SPOSOBY REALIZACJI MATERIAŁU I FORMY PRACY:

1. Nauczyciel przekazywać będzie temat jednostki lekcyjnej oraz wytyczne dla ucznia do realizacji omawianego zagadnienia.
2. Uczniowie będą zapisywać temat (opatrzone datą) w zeszytach przedmiotowych i w nich wykonywać zadania, które nauczyciel wskaże do wykonania.
3. Głównym komunikatorem w pracy będzie dziennik elektroniczny „Librus”.

OCENIANIE I SPOSOBY SPRAWDZANIA :

Ocenie podlegają:

1. Praca domowa
 - W klasach IV-VI oceniamy pracę na platformie zeszyt.online.pl. Liczymy średnią arytmetyczną punktów zdobytych z prac domowych objętych jednym działem.
 - Oceniamy wg kryterium:
 - 100%-95% ocena bardzo dobra (5)
 - 94%-84% -ocena dobra + (4+)
 - 83%-75% ocena dobra (4)
 - 74%-64%- dostateczna +(3+)
 - 63%-50% ocena dostateczna (3)
 - 49%-40%- ocena dopuszczająca + (2+)
 - 39%-30% - ocena dopuszczająca (2)
2. Pisemne sprawdziany wiadomości z opracowanego działu programowego zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Ocenę ze sprawdzianu uczeń otrzymuje nie później niż 14 dni od dnia napisania. Oceny niedostateczne i dopuszczające z prac pisemnych uczeń jest zobowiązany poprawić w przeciągu 14 dni po oddaniu, w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń który nie

przystąpi do sprawdzianu musi go napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

3. Testy
4. Kartkówki
5. Prezentacje
6. Jednocześnie zobowiązujemy każdego ucznia do wykonywania zleconych zadań(notatek, kart pracy, ćwiczeń).
4. Po powrocie do nauki w szkole każdy uczeń zobowiązany będzie do przedstawienia całej dokumentacji nauczania(zeszytu, zbioru kart pracy, ćwiczeń).

SPOSOBY PRZEPROWADZANIA PRAC PISEMNYCH:

- uczniowie – po pobraniu materiałów ze strony wskazanej przez nauczyciela – rozwiązują zadania w domu w takim czasie, jaki jest przeznaczony na wykonanie zadań na sprawdzianie lub kartkówce zapisując swoje rozwiązania w ustalonej przez nauczyciela formie, np. w odrębnie stworzonym pliku w edytorze tekstów; na wydruku; na zwykłej kartce papieru, numerując kolejno rozwiązywane zadania.
- uczniowie przesyłają swoje rozwiązania do nauczycieli (np. e-mailem w formie uzupełnionych plików lub zdjęć/skanów poszczególnych kartek rozwiązań), – nauczyciel sprawdza prace i ocenia oraz przekazuje uczniom informację zwrotną, np. w postaci krótkiego komentarza w e-mailu.

KONSULTACJE

Konsultacje odbywać się będą drogą mailową lub za pomocą dziennika elektronicznego „Librus”

Państwa Rodziców prosimy o pomoc dziecku w tej innowacyjnej metodzie nauczania i samodoskonalenia oraz o nadzór nad wykonywaniem powierzonych zadań.
Beata Biedrzycka, Tomasz Bąbik

ZMIANY W PRZEDMIOTOWYCH SYSTEMACH OCENIANIA W RAMACH ZDALNEGO NAUCZANIA Z FIZYKI, TECHNIKI I INFORMATYKI

Dostosowując się do nowych zarządzeń MEN przekazujemy informacje dotyczące realizacji działań edukacyjnych w ramach zdalnego nauczania:

REALIZACJA MATERIAŁU:

3. Omawiany i polecany do realizacji materiał będzie obejmował nowe treści programowe.
4. W domach uczniowie pracować będą w oparciu o materiał zaproponowany przez nauczyciela.
 - podręcznik szkolny,

- zeszyt ćwiczeń,
- materiały dydaktyczne (linki do stron, epodręczniki.pl, filmiki instruktażowe),
- karty pracy, przygotowane przez nauczyciela.

SPOSOBY REALIZACJI MATERIAŁU I FORMY PRACY:

5. Nauczyciel przekazywać będzie temat jednostki lekcyjnej oraz wytyczne dla ucznia do realizacji omawianego zagadnienia.
6. Uczniowie będą zapisywać temat (opatrzonej datą) w zeszytach przedmiotowych i w nich wykonywać zadania, które nauczyciel wskaże do wykonania.
7. Głównym komunikatorem w pracy będzie dziennik elektroniczny Librus.

OCENIANIE I SPOSOBY SPRAWDZANIA :

Ocenię podlegają:

1. Praca domowa
2. Pisemne sprawdziany wiadomości z opracowanego działu programowego zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Ocenię ze sprawdzianu uczeń otrzymuje nie później niż 14 dni od dnia napisania. Oceny niedostateczne i dopuszczające z prac pisemnych uczeń jest zobowiązany poprawić w przeciągu 14 dni po oddaniu, w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń który nie przystąpi do sprawdzianu musi go napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
3. Testy
4. Zadania do wykonania w konkretnym oprogramowaniu (informatyka)
5. Prezentacje
6. Zadania dla chętnych: ocena wystawiana jest na podstawie uzyskanych plusów
 - „+”, „+” -dopuszczający
 - „+”, „+”, „+” -dostateczny
 - „+”, „+”, „+”, „+” -dobry
 - „+”, „+”, „+”, „+”, „+” -bardzo dobry
7. Jednocześnie zobowiązujemy każdego ucznia do wykonywania zleconych zadań (notatek, kart pracy, ćwiczeń).
8. Po powrocie do nauki w szkole każdy uczeń zobowiązany będzie do przedstawienia całej dokumentacji nauczania (zeszytu, zbioru kart pracy, ćwiczeń).

SPOSOBY PRZEPROWADZANIA PRAC PISEMNYCH:

- uczniowie – po pobraniu materiałów ze strony wskazanej przez nauczyciela – rozwiązują zadania w domu w takim czasie, jaki jest przeznaczony na wykonanie zadań na sprawdzianie lub kartkówce zapisując swoje rozwiązania w ustalonej przez nauczyciela formie, np. w odrębnie stworzonym pliku w edytorze tekstów; na wydruku; na zwykłej kartce papieru, numerując kolejno rozwiązywane zadania.
- uczniowie przesyłają swoje rozwiązania do nauczycieli (np. e-mailem w formie uzupełnionych plików lub zdjęć/skanów poszczególnych kartek rozwiązań),
- nauczyciel sprawdza prace i ocenia oraz przekazuje uczniom informację zwrotną, np. w postaci krótkiego komentarza w e-mailu.

KONSULTACJE

Konsultacje nauczyciela z rodzicami i uczniami będą odbywać się drogą e-mailową i przez dziennik elektroniczny. Na zadane pytania przez rodziców i uczniów nauczyciel udzieli odpowiedzi w ciągu doby.

Państwa Rodziców prosimy o pomoc dziecku w tej innowacyjnej metodzie nauczania i samodoskonalenia oraz o nadzór nad wykonywaniem powierzonych zadań.

Mirosław Galas

ZASADY OCENIANIA – CHEMIA

Na lekcji chemii ocenianiu podlegać będą:

1.Sprawdziany pisemne z danego działu po lekcji powtórzeniowej lub uczniowie otrzymają drogą elektroniczną zagadnienia powtórzeniowe.

2.Karty pracy na lekcji przesłane do nauczyciela.

3.Prace domowe, zadania ćwiczenia.

4.Prace dodatkowe: referaty, plansze

5.Aktywność:

-w zależności od poziomu zaprezentowanych informacji,

-systematyczność pracy, odbioru informacji, logowania,

-wkład pracy ucznia.

6.Wykonywania doświadczeń domowych.

7.Rejestrowanie wyników doświadczeń ,formułowanie obserwacji i wniosków.

Joanna Kraszewska-Gołębiowska

ZASADY OCENIANIA – BIOLOGIA, GEOGRAFIA PRZYRODA

W przypadku biologii, geografii i przyrody proponuję rozszerzenie o aktywność w wykonywaniu i przesyłaniu wymaganych prac domowych ,zadań dodatkowych itp. Reszta bez zmian.

Beata Szewczyk

Zasady oceniania w ramach nauczania zdalnego z techniki

Dostosowując się do nowych zarządzeń MEN przekazujemy informacje dotyczące realizacji działań edukacyjnych w ramach zdalnego nauczania:

REALIZACJA MATERIAŁU:

5. Omawiany i polecany do realizacji materiał będzie obejmował nowe treści programowe.
6. W domach uczniowie pracować będą w oparciu o materiał zaproponowany przez nauczyciela.
 - podręcznik szkolny,
 - zeszyt ćwiczeń,
 - materiały dydaktyczne (linki do stron),
 - karty pracy, przygotowane przez nauczyciela.

SPOSOBY REALIZACJI MATERIAŁU I FORMY PRACY:

9. Nauczyciel przekazywać będzie temat jednostki lekcyjnej oraz wytyczne dla ucznia do realizacji omawianego zagadnienia.
10. Uczniowie będą zapisywać temat (opatrzonej datą) w zeszytach przedmiotowych i w nich wykonywać zadania, które nauczyciel wskaże do wykonania.
11. Głównym komunikatorem w pracy będzie dziennik elektroniczny „Librus”.

OCENIANIE I SPOSOBY SPRAWDZANIA :

Ocenię podlegają:

1. Prace wytwórcze
Oceniane na podstawie przesłanych na wskazany przez nauczyciela adres mailowy zdjęć wykonanych prac
2. Pisemne sprawdziany wiadomości w formie quizów lub kart pracy do uzupełnienia..
3. Testy na kartę rowerową
4. Jednocześnie zobowiązujemy każdego ucznia do wykonywania zleconych zadań(notatek, kart pracy, ćwiczeń).
12. Po powrocie do nauki w szkole każdy uczeń zobowiązany będzie do przedstawienia całej dokumentacji nauczania(zeszytu, zbioru kart pracy, ćwiczeń).

SPOSOBY PRZEPROWADZANIA PRAC PISEMNYCH:

- uczniowie – po pobraniu materiałów ze strony wskazanej przez nauczyciela – rozwiązują zadania w domu w takim czasie, jaki jest przeznaczony na wykonanie zadań na sprawdzianie lub kartkówce zapisując swoje rozwiązania w ustalonej przez nauczyciela formie, np. w odrębnie stworzonym pliku w edytorze tekstów; na wydruku; na zwykłej kartce papieru, numerując kolejno rozwiązywane zadania.
- uczniowie przesyłają swoje rozwiązania do nauczycieli (np. e-mailem w formie uzupełnionych plików lub zdjęć/skanów poszczególnych kartek rozwiązań),
- nauczyciel sprawdza prace i ocenia i zamieszcza oceny w dzienniku elektronicznym

KONSULTACJE

Konsultacje odbywać się będą drogą mailową lub za pomocą dziennika elektronicznego „Librus”

Państwa Rodziców prosimy o pomoc dziecku w tej innowacyjnej metodzie nauczania i samodoskonalenia oraz o nadzór nad wykonywaniem powierzonych zadań

Tomasz Bąbk

ZASADY OCENIANIA – HISTORIA I WOS

Przedmiotowy system ocenia z historii i wiedzy o społeczeństwie w zdalnym nauczaniu..

1. Wykorzystanie obowiązującego systemu + i -, tzn. przekazywanie uczniom pracy domowej w formie kart pracy, pytań otwartych, itp. i ocenianie ich systemem plus-minus. Cztery plus po skonwertowaniu dają ocenę bardzo dobrą, cztery minusy ocenę niedostateczną (system został przedstawiony uczniom na 1 lekcji).
2. Wykorzystanie w ocenianiu zeszytów ćwiczeń z historii (które posiadają wszystkie klasy od 4-8) i sprawdzanie wykonanej pracy poprzez odsyłanie zdjęć w formie załączników na adres emaliowy.
3. Wykorzystanie w nauczaniu historii i wos tekstów źródłowych i map zawartych w podręcznikach i zadawanie poleceń do wykonania. Odpowiedzi na zadane pytania można udzielać przez wiadomość z systemu Librus lub odsyłać w zakładce zadania domowe.
4. Oceniać wykonanie prac dodatkowych, syntetyzujących np. w formie lapbook-ów, plakatów, prac plastycznych o tematyce historycznej, odwróconych sprawdzianów (samodzielne przygotowanie przez uczniów pytań do tematu lub działu), które mają sprawdzić poziom zrozumienia tematu.
5. Jeśli chodzi o informowanie uczniów i rodziców o postępach w nauce stosować zwłaszcza w pytaniach otwartych ocenianie kształtujące, poprzez wiadomość e-mail lub komentarze przy ocenie.

Magdalena Nogal

WYCHOWANIE FIZYCZNE

KLASY IV-VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ w ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W SOBIEKURSKU

w warunkach pracy zdalnej.

Aneks

W związku z rozporządzeniem MEN w sprawie zdalnego nauczania i nauki zdalnej w terminie od 25 marca do 10 kwietnia 2020 r.

Zgodnie z nadrzędnym założeniem zasad oceniania z przedmiotu wychowanie fizyczne, amianowicie: „**Podstawą oceny z wychowania fizycznego jest wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć**” podstawą oceniania uczniów będzie wykazanie własnej aktywności fizycznej na podstawie

„**Dzienniczka aktywności fizycznej**”.

Kontrola dzienniczka aktywności w cyklu dwutygodniowym, poprzez przesłanie nauczycielowi w dostępnej, możliwej formie elektronicznej.(np. plik Word, zdjęcie odręcznie wykonanego sprawozdania)

Wzór:

data	Rodzaj aktywności	Proponowana przez n-la	własna	Wiadomości, spostrzeżenia, wnioski, trudności:
24.03.2020	stretching	+		<i>Np. rozumiem pojęcie stretching, ćwiczenia nie były trudne, dobre samopoczucie</i>
.....	marsz 15 min		+	<i>Aktywność na świeżym powietrzu we własnym ogrodzie , dotlenienie organizmu,</i>

Arkadiusz Grzyb

ZASADY OCENIANIA EDUKACJA Wczesnoszkolna

Klasa I

Dzieci uczą się w domach pod kierunkiem nauczyciela, nauczyciel komunikuje się z uczniami i rodzicami poprzez wiadomości (ogłoszenia) w dzienniku elektronicznym (portal Librus) ,poprzez e-mail, oraz droga telefoniczną. Każdego dnia uczniowie otrzymują scenariusz zajęć . Dzieci korzystają z podręczników, ćwiczeń ,kart pracy, materiałów dostępnych na platformach edukacyjnych.

Realizujemy tematy i zadania na bieżąco.

Dzieci wykonują zadania i odsyłają je nauczycielowi. Uczniowie mogą przysyłać odrobione prace domowe i prace plastyczne drogą elektroniczną w postaci skanów lub plików. Mogą również porozumiewać się z nauczycielem telefonicznie.

Klasa II

Monitorowanie i sprawdzanie wiedzy uczniów oraz postępów w nauce, zasady oceniania w czasie zawieszenia zajęć od 25.03.2020 r. do 26.04.2020 r. w klasie drugiej

1. Materiały i zadania do wykonania będą przysyłane na bieżąco, zgodnie z tygodniowym planem zajęć, poprzez dziennik elektroniczny Librus najpóźniej do godziny 10.00

- w przekazywanych informacjach będzie zapisany temat lekcji, termin wykonania pracy domowej.

- w wiadomościach wysyłanych do Rodziców Uczniów klasy 2 mogą znaleźć się dokładne wyjaśnienia, wskazówki nauczyciela, strony, z których należy skorzystać, platformy edukacyjne, linki itp.

2. Uczniowie za pośrednictwem Rodziców mają obowiązek codziennie logować się w dzienniku elektronicznym Librus, odczytywać wiadomości, zapoznać się z zadaniami do wykonania.

Jeśli rodzic nie ma takiej możliwości, powinien poinformować o tym wychowawcę.

Uczniowie porozumiewają się z nauczycielem za pomocą dziennika elektronicznego Librus.

3. Uczniowie na polecenie / prośbę nauczyciela wysyłają wykonaną pracę z danego dnia poprzez dziennik elektroniczny Librus, pocztą elektroniczną na podany przez nauczyciela adres e-mail, w inny sposób wskazany przez nauczyciela, praca może podlegać ocenie.

4. Kierując się specyfiką przedmiotu, jakim jest edukacja wczesnoszkolna w ramach której są również edukacja plastyczna, edukacja muzyczna, wychowanie fizyczne, informatyka.

Ocenie podlegać będą:

- systematyczny kontakt z uczniem poprzez dziennik elektroniczny,
- zadania do wykonania, karty pracy,
- prace plastyczne,
- zaangażowanie dzieci w pracę
- zadania dodatkowe-nieobowiązkowe,
- inicjatywa dziecięca w zakresie aktywności ruchowej, muzycznej, informatycznej

Ewa Gałczyńska

Klasa IIIa

Monitorowanie i sprawdzanie wiedzy uczniów oraz postępów w nauce, zasady oceniania w czasie zawieszenia zajęć od 25.03.2020 r. do 26.04.2020 r. w klasie trzeciej

1. Materiały i zadania do wykonania będą przesyłane na bieżąco, zgodnie z tygodniowym planem zajęć, poprzez dziennik elektroniczny Librus najpóźniej do godziny 10.00

- w wiadomości będzie zapisany temat lekcji, termin na wykonanie pracy.
- w wiadomości do Rodzica mogą znaleźć się dokładne wyjaśnienia, wskazówki nauczyciela, strony, z których należy skorzystać, platformy edukacyjne, linki itp.

2. Uczniowie za pośrednictwem Rodziców mają obowiązek codziennie logować się w dzienniku elektronicznym Librus, odczytywać wiadomości, zapoznać się z zadaniami do wykonania. Jeśli rodzic nie ma takiej możliwości, powinien poinformować o tym wychowawcę.

3. Uczniowie (Rodzice) na prośbę nauczyciela wysyłają zdjęcia wykonanej pracy pocztą elektroniczną na podany przez nauczyciela adres e-mail lub w inny sposób wskazany przez nauczyciela.

4. Ocenie podlegać będą:

- zadania do wykonania, karty pracy
- dłuższe wypowiedzi pisemne

- prace plastyczne
- zaangażowanie dzieci w pracę
- systematyczność
- estetyczność wykonywanych prac, zadań
- wkład pracy

7. Po upływie czasu, który był przeznaczony na zrobienie zadania i przesłania nauczycielowi, będą wstawiane oceny niedostateczne.

Karolina Retman

Klasa IIIb

Szczegółowe zasady prowadzenia kształcenia na odległość z religii.

1. Każdego dnia prowadzone są zajęcia poprzez dziennik elektroniczny. Jest podawany temat lekcji oraz zakres materiału do zrealizowania w danym dniu, często z dołączonym linkiem filmu lub zadaniami online z bieżącego materiału.

2. Uczniowie wykonują wyznaczone zadania i przesyłają efekty swojej pracy na emaila ksiadzsobiekursk@gmail.com.

3. Nauczyciel zapoznaje się z pracami uczniów, ocenia (w sposób przewidziany dla danej pracy) oraz jeśli to potrzebne formułuje komentarz i wskazówki.

4. Kontakt i konsultacje z nauczycielem odbywają się poprzez drogę elektroniczną i telefoniczną.

5. Monitorowanie, sprawdzanie wiedzy ucznia i postępów w nauce – ocenianie:

Ocenie podlegać będzie zaangażowanie ucznia w wykonywanie zleconych zadań oraz sposób ich wykonania. Ocenie podlegają zarówno prace domowe, jak i bieżące notatki

Ks. Michał Celej

